



COMUNE DI ROCCAPIEMONTE

Provincia di Salerno

Allegato "A" alla determinazione del Responsabile Area Economico Finanziaria n. 1 del 18.01.2018 Prot. n. 1117/2018.

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI ART. 30 D. LGS. 165/01 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI DUE POSTI DI CATEGORIA C - PROFILO ISTRUTTORE TECNICO- GEOMETRA PRESSO L'AREA TECNICA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO-RISORSE UMANE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 22 dicembre 2017 avente ad oggetto "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale - anni 2018-2019-2020" la quale prevede la copertura di n. 2 posti in dotazione organica nell'Area Tecnica, nel profilo di istruttore tecnico-geometra, tempo pieno ed indeterminato - Categoria giuridica C 1, di cui n. 1 al Servizio Urbanistica e n. 1 al Servizio RSU-Ambiente;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 234, Legge 208/2015 che prevede "Per le amministrazioni pubbliche interessate ai processi di mobilità in attuazione dei commi 424 e 425 dell'articolo 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità. Per le amministrazioni di cui al citato comma 424 dell'articolo 1 della legge n. 190 del 2014, il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale è reso noto mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 14 settembre 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 227 del 30 settembre 2015";

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 0066110 del 13.12.2016 con cui, a seguito degli adempimenti svolti dalle amministrazioni interessate, atteso l'esiguo numero di personale in soprannumero degli enti di area vasta da ricollocare, viene autorizzato il ripristino della ordinarie facoltà assunzionali per tutte le categorie di personale per gli enti locali della regione Campania;

Vista la delibera di G.C. n. 86 del 08.09.2010, modificata con atto di G.C. n. 91 del 13.09.2012, con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'attuazione della mobilità esterna;

DATO ATTO che l'espletamento della presente procedura è subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.L. 165/2001, già avviata;

DATO ATTO che il presente avviso è emesso nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di mobilità (art. 30 del D. Lgs. 165/2001);

Visto il vigente "Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi -Dotazione Organica - Norme di accesso";

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 30.3.2001, n° 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000;

Visto il D.P.R. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 178/2017 ed in attuazione della propria determinazione n. 1 del 18.01.2018 che approva il presente avviso;

RENDE NOTO

E' INDETTA UNA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA, ai sensi dell'art. 30 c. 2 bis, del D.Lgs 165/2001, propedeutica all'indizione di una procedura selettiva, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Roccapiemonte di n. 2 posti di "Istruttore tecnico - Geometra", categoria giuridica C 1. Il trasferimento è riservato esclusivamente a dipendenti a tempo indeterminato di amministrazioni sottoposte al regime di limitazione assunzionale ed all'obbligo del rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio, a far data dal 01.03.2018 o prima data utile.

L'Area di assegnazione è l'Area Tecnica, in particolare, n. 1 posto al Servizio Urbanistica ed n. 1 posto al Servizio RSU-Ambiente, nella sede individuata dall'Amministrazione Comunale, fatta salva la facoltà dell'Ente di assegnare il dipendente ad altra mansione equivalente in base alle necessità organizzative.

Al posto suddetto sarà assegnato il trattamento economico annuo base, previsto dal vigente C.C.N.L. per il personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali, sulla base del livello economico di inquadramento del dipendente selezionato.

La procedura verrà comunque completata al termine delle procedure previste dall'art. 34 bis, commi 2 e 3, D. Lgs. 165/2001. Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento incondizionato presso il Comune di Roccapiemonte che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla selezione i dipendenti in servizio di ruolo a tempo pieno ed indeterminato presso altre amministrazioni esclusivamente del comparto Regioni e Autonomie Locali, cui all'art. 1 - comma 2 - del D. Lgs 165/2001, che sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) essere inquadrati nella categoria giuridica C 1 del CCNL Regioni Autonomie Locali e appartenere al profilo professionale di Istruttore Tecnico-Geometra o profilo professionale attinente per contenuto lavorativo e competenze richieste;
- 2) avere superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- 3) avere acquisito esperienza lavorativa, alla scadenza del bando, di almeno 12 mesi nella stessa categoria C1 e profilo professionale di Istruttore Tecnico-Geometra o profilo equivalente;
- 4) Diploma di istruzione di scuola secondaria di secondo grado di "Geometra" e relativa abilitazione alla professione;
- 5) essere titolari di patente di guida di categoria B;
- 6) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- 7) non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando;
- 8) non avere subito procedimenti penali conclusi con l'applicazione della condanna, (nel caso in cui i procedimenti penali siano in corso, indicare il n. del procedimento e la tipologia);
- 9) abilità e conoscenze informatiche;
- 10) essere in possesso del nulla osta preventivo incondizionato al trasferimento per mobilità volontaria esterna da parte dell'Amministrazione di provenienza e della dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di provenienza secondo cui la stessa, è sottoposta ai vincoli di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di cui all'art.1, c. 47 della Legge 311/2004.

L'Amministrazione, prima di formalizzare la cessione del contratto di lavoro, si riserva di accertare il possesso di tutti i requisiti, ed in particolare di sottoporre il candidato selezionato a visita medica.

Qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale, detta cessione non potrà essere conclusa.

I requisiti prescritti per la ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando e permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda, debitamente sottoscritta da parte del candidato utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso, dovranno essere indicati:

1. gli elementi identificativi personali (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, numero di telefono fisso, cellulare e se posseduto indirizzo e-mail);
2. il domicilio o recapito al quale si dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti il presente bando;
3. il possesso dei singoli requisiti prescritti per l'ammissione e cioè:
 - a) essere dipendente a tempo indeterminato in una amministrazione pubblica di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, del comparto Regioni e Autonomie Locali, con il profilo professionale di "Istruttore Tecnico - Geometra" cat. giur. C 1;
 - b) Di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
 - c) Essere in possesso della patente di cat. B in corso di validità;
 - d) Di avere adeguate conoscenze informatiche;
 - e) Essere in possesso del nulla osta preventivo alla mobilità da parte dell'Ente di provenienza;
 - f) di avere/non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna;
 - g) di godere dei diritti civili e politici;

La domanda dovrà altresì essere corredata da un curriculum professionale dettagliato, preferibilmente in formato "europeo", contenente tutte le informazioni relative alla propria istruzione e formazione, l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, le posizioni di lavoro ricoperte, le capacità e competenze professionali acquisite.

Le domande di mobilità dovranno essere già corredate di preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità presumibilmente entro febbraio 2018, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Roccapiemonte. La dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza deve contenere l'attestazione di essere pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 2 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi di legge e al rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la preventiva dichiarazione di disponibilità al rilascio del NULLA OSTA, dell'Ente di provenienza.

Il candidato ritenuto idoneo dovrà produrre il necessario NULLA OSTA definitivo alla mobilità dell'Ente di appartenenza, entro i termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale di Roccapiemonte, pena la non attivazione della mobilità.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, e non verranno prese in esame domande prive di sottoscrizione o della copia fotostatica del documento di riconoscimento.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione all'avviso di mobilità e la relativa documentazione allegata, dovranno PERVENIRE all'ufficio Protocollo del Comune di Roccapiemonte, o presentate direttamente, oppure spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Roccapiemonte, Piazza Zanardelli n. 1 - 84086 Roccapiemonte (SA), o inviate a mezzo pec al seguente indirizzo: settore.economico.roccapiemonte@asmepec.it

**ENTRO IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12:00
DEL GIORNO 19.02.2018**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata acquisizione della domanda al protocollo per motivi dipendenti da errata indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici. Le domande inoltrate tramite il servizio postale dovranno comunque PERVENIRE all'ufficio protocollo entro il medesimo termine. In tal caso fa fede il timbro e la data apposto dall'ufficio protocollo ricevente.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando di selezione, barrando le caselle che interessano, al fine di fornire tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a dichiarare secondo le norme vigenti.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda il candidato, oltre al possesso di tutti i requisiti sopra specificati, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità personale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- residenza anagrafica e recapito se diverso dalla residenza, numero telefonico, eventuale indirizzo di posta elettronica;
- l'Ente presso il quale presta servizio, il Comparto di appartenenza, la data di decorrenza del rapporto a tempo indeterminato, la categoria giuridica di appartenenza, la posizione economica e il profilo professionale ricoperti;
- l'avvenuto superamento del periodo di prova e l'anzianità di servizio maturata presso la P.A. di attuale appartenenza con l'indicazione della categoria della posizione economica di originario inquadramento e di quelle relative agli eventuali sviluppi successivi, con l'indicazione dei profili professionali posseduti alle varie date, dell'anzianità di servizio in ogni categoria e nei relativi profili professionali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;

- i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'Istituto dove è stato conseguito, la data del conseguimento, la durata legale del corso di studi ed il voto riportato.
 - di essere in possesso della qualifica di "Istruttore Tecnico - Geometra" e relativa abilitazione alla professione;
 - le valutazioni ricevute nell'ultimo biennio secondo il sistema permanente di valutazione dell'Ente di appartenenza;
 - la motivazione della richiesta di mobilità;
 - il tipo di patente posseduta;
 - di non avere procedimenti disciplinari in corso ovvero l'esito di eventuali procedimenti che si sono conclusi;
 - di possedere l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
 - l'eventuale esistenza di procedure di valutazione in corso finalizzate all'attribuzione di progressione economica e l'eventuale decorrenza della stessa;
 - la disponibilità incondizionata ad assumere il profilo professionale del posto da ricoprire;
 - il numero di giorni di ferie residui, inferiore a 10. Eventuali giorni di ferie eccedenti tale limite dovranno essere effettuati presso l'amministrazione di appartenenza;
 - la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia, ai sensi del DPR 445/2000 e s. m. e i.
 - la consapevolezza e la conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
 - il consenso al trattamento dei dati personali finalizzato unicamente alla presente procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m. e i., nonché alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito comunale per comunicazioni inerenti il presente avviso;
 - l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente bando di selezione, dagli appositi regolamenti comunali in materia di accesso agli impieghi e di ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.
- Ai fini dell'ammissione i candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione:
- copia fotostatica della carta di identità in corso di validità o documento in corso di validità riconosciuto ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. n° 445/2000 e s. m. e i.;
 - dettagliato curriculum formativo-professionale, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000. Al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta, lo stesso curriculum, deve contenere solo dichiarazioni formalmente documentate concernenti le informazioni personali circa l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, le capacità e le competenze nonché ogni altra informazione ritenuta utile.
 - preventiva dichiarazione di disponibilità, da parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del NULLA OSTA all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Roccapiemonte. Tale autorizzazione deve essere libera, ovvero priva di condizioni, termini, oneri o riserve e deve essere presentata obbligatoriamente. La dichiarazione dell'Amministrazione di appartenenza deve contenere l'attestazione di essere pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1,

comma 2 D.Lgs. 1 65/2001 e ss.mm. soggetta a limitazione delle assunzioni ai sensi di legge e al rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

Non saranno prese in considerazione domande, titoli e documenti presentati o spediti successivamente al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione. Verranno inoltre escluse le domande non sottoscritte.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti da bollo. L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati. L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Esame delle domande

Le domande pervenute saranno esaminate da apposita Commissione per verificare il possesso dei requisiti minimi previsti dall'avviso, nonché valutare gli ulteriori titoli vari e culturali.

Colloquio

I candidati dovranno sostenere un colloquio teso all'accertamento dell'idoneità professionale, a verificare le conoscenze, le attitudini professionali e le motivazioni personali dell'interessato in relazione al posto da ricoprire e all'esigenze dell'Ente. Il colloquio sarà volto ad accertare le competenze professionali del profilo e del servizio di assegnazione ed in particolare:

- Legislazione principale in materia di pubblica amministrazione (a titolo esemplificativo: L. 241/90, d.lgs. 33/2013, D.P.R. 445 /2000);
- Legislazione in materia di contratti pubblici (D. Lgs.50/2016)
- Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);
- D.P.R. 380 del 2001;
- Legislazione in materia di urbanistica;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Diritti e doveri dei Pubblici Dipendenti;
- Legislazione amministrativa concernente l'attività degli enti Locali con particolare riguardo all'ordinamento dei comuni;
- Ogni altra disposizione vigente in materia tecnica-urbanistica.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

Sarà data comunicazione della data e dell'orario in cui si terrà il colloquio esclusivamente a mezzo di pubblicazione di apposito avviso nel sito internet istituzionale

www.comune.roccapiemonte.sa.it e non sarà dato alcun altro avviso o comunicazione personale ai candidati.

L'assenza del candidato al colloquio comporterà l'esclusione dello stesso dalla selezione.

Si considerano ammessi al colloquio tutti i candidati a cui non sia pervenuta motivata comunicazione di esclusione dalla selezione.

La selezione avverrà secondo i criteri approvati con delibera di G.C. n .86 del 08.09.2010 e s.m.i.

La selezione: è effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Segretario Comunale, composta dal Responsabile dell'Area Economico Finanziaria - Risorse Umane e dal Responsabile dell'Area interessata alla procedura di mobilità.

La selezione è effettuata sulla base dei seguenti criteri e con attribuzione di un punteggio massimo di punti 50:

- **Colloquio**, teso a verificare le conoscenze, le attitudini professionali e le motivazioni personali dell'interessato in relazione al posto da ricoprire e alle esigenze dell'Ente - punteggio massimo attribuibile: punti 30;

- **Curriculum professionale** - punteggio massimo attribuibile: punti 5, debitamente firmato dall'interessato, valutato a discrezione della commissione;

- **Anzianità di servizio** - punteggio massimo attribuibile: punti 10, così attribuiti:

servizio prestato nella stessa categoria punti 0,15 (per ogni mese o frazione superiore a 15gg);

- **Titoli vari e culturali** - punteggio massimo attribuibile: punti 5. Sono valutati a discrezione della commissione. Sono compresi anche i titoli di studio superiori ed attinenti a quello previsto per l'accesso al posto da ricoprire;

Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore 18/30 punti.

A parità di punteggio valgono le precedenze stabilite dalla Legge in materia concorsuale.

Al termine della selezione, la Commissione predisporrà apposita graduatoria, da approvarsi successivamente con determinazione del Responsabile dell'Area Contabile Finanziaria, competente in materia di personale; tale graduatoria avrà validità di legge con riferimento al posto o ai posti da ricoprire in base alle previsioni del piano del fabbisogno di personale vigente.

Il nominato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

L'assunzione sarà disposta subordinatamente alla esplicita ed incondizionata accettazione di tutti gli obblighi e di tutte le prescrizioni derivanti da leggi, regolamenti e contratti

nazionali di lavoro in vigore, previa stipula di una cessione di contratto con l'Ente di appartenenza.
Sarà facoltà dell'Amministrazione verificare l'idoneità fisica all'impiego.

Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Roccapiemonte per le finalità di gestione del concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Per quanto non previsto espressamente nel presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di accesso ai pubblici impieghi.

Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le norme residuali contenute nel DPR 9.5.1994, n. 487, nel Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi nonché le vigenti disposizioni contrattuali del personale del comparto Enti Locali.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di selezione pubblica per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione stessa senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

L'assunzione verrà disposta, previa verifica del rispetto delle limitazioni in materia di spesa di personale e raggiungimento degli obiettivi fissati dai vincoli del pareggio di bilancio e comunque previo esperimento della procedura prevista dall'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001.

Inoltre, qualora nessuno dei candidati sia valutato idoneo dall'Amministrazione a ricoprire l'incarico richiesto, la stessa si riserva di non procedere all'assunzione di alcuno dei candidati. Pertanto il presente avviso non fa sorgere a favore dei concorrenti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Roccapiemonte, che non ha l'obbligo di concludere il procedimento con l'assunzione.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

PUBBLICITA'

Al presente avviso viene data la seguente pubblicità:

- pubblicazione all'Albo pretorio on-line;
- pubblicazione integrale sul sito internet del Comune di Roccapiemonte:
www.comune.roccapiemonte.sa.it alla sezione **Amministrazione Trasparente-Bandi e concorsi**;

Per ulteriori chiarimenti e per ottenere copia del presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Roccapiemonte - piazza Zanardelli - tel. 081/936345, Responsabile del Procedimento dr.ssa Roberta Trezza. Il presente avviso è

inoltre consultabile al sito internet comunale www.comune.roccapiemonte.sa.it da cui è anche possibile scaricare la relativa modulistica.

Dalla Civica Residenza, 18 gennaio 2018

Il Responsabile dell' Area Contabile Finanziaria
F.to Dr.ssa Roberta Trezza

Il Responsabile dell' Area Tecnica
F.to ing. Antonino Coppola

In carta libera (L. n. 370/88)

Al Comune di Roccapiemonte
Piazza Zanardelli n. 1
84086 Roccapiemonte (SA)

AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO-GEOMETRA - CAT. C 1 - PRESSO L'AREA TECNICA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. N.165/2001.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale n. _____
residente a _____ (Prov. _____) CAP _____ in
via _____ n. _____
Tel Cell. _____ E-mail _____

Recapito (se diverso dalla residenza):

Via _____ n. _____
Comune di _____ Prov. _____) CAP _____

dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni

Indirizzo e-mail _____
altro _____

Dipendente a tempo indeterminato con il profilo di

_____ presso (indicare l'Ente e il Servizio di assegnazione): _____

dal _____ (data di assunzione) _____ Categoria
Giuridica _____ Posizione Economica

_____ in possesso di (indicare il titolo di studio
posseduto) _____

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/00 dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto di seguito:

- di essere interessato/a alla mobilità presso il COMUNE DI ROCCAPIEMONTE per il posto di "Istruttore tecnico-Geometra " - categoria giuridica C1 a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Tecnica;
- di essere cittadino/a _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere attualmente inquadrato/a nella categoria giuridica -
posizione economica - profilo professionale
- di aver superato il periodo di prova nel profilo di inquadramento presso l'Ente di appartenenza;
- di avere maturato la seguente anzianità di servizio presso la Pubblica Amministrazione di attuale di appartenenza: data di assunzione con classificazione nella categoria posizione economica di originario inquadramento e profilo professionale e di aver conseguito i seguenti successivi sviluppi di carriera: (indicare i profili professionali posseduti alle varie date e nei relativi profili professionali dal al classificato nella Cat..... -
posizione economica - profilo professionale
- di non aver riportato condanne penali, oppure di avere riportato le seguenti condanne

_____;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito presso l'Istituto.....
di in data
..... della durata di anni
..... con la seguente votazione:
.....;

- di possedere/non possedere l'abilitazione alla professione di geometra conseguita il _____;
- di essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità e di dare disponibilità alla conduzione degli autoveicoli ed eventuali motoveicoli in dotazione all'Ente;
- di non avere procedimenti penali in corso, oppure di avere i seguenti procedimenti aperti

-
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro;
 - di non avere/avere, presso l'Ente in cui presta attualmente servizio, procedure di valutazione in corso ai fini della progressione economica orizzontale;
 - di essere pienamente e incondizionatamente disponibile ad assumere il profilo professionale del posto da ricoprire;
 - di avere n. _____ giorni di ferie residui, relativi ad anni precedenti e di essere consapevole che se il numero di giorni di ferie fosse superiore a 10, la differenza dovrà essere effettuata presso l'Amministrazione di appartenenza;
 - di non aver riportato eventuali sanzioni disciplinari nell'ultimo triennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso
oppure
 - di avere riportato sanzioni disciplinari e di avere procedimenti disciplinari in atto o precedenti _____ e _____ precisamente

-
- eventuali servizi prestati presso Enti Locali, nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse: _____;
 - di aver indicato nel curriculum vitae allegato le informazioni circa l'esperienza acquisita attinente le posizioni di lavoro ricoperte e le attualmente svolte e di ogni altra informazione utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
 - di aver ottenuto le seguenti valutazioni secondo il sistema permanente di valutazione dell'Ente di appartenenza: 2015 ____/____ - 2016 ____/____
 - motivazione della richiesta di mobilità _____

-
- di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di non essere stata/o destituito/a o dispensato/a dal servizio presso una pubblica amministrazione;
- di possedere il seguente grado di invalidità
- di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, office, etc) oltre all'uso di internet e della posta elettronica;
- di essere a conoscenza che l'ufficio di prima assegnazione può essere il Servizio Urbanistica o il Servizio RSU - Ambiente, entrambi presso l'Area Tecnica, a discrezione del Responsabile dell'Area;
- di avere la consapevolezza la conformità all'originale, di tutti i documenti allegati in copia alla presente, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.e i.;
- di essere consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e s.m. e i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- di accettare tutte le condizioni ed indicazioni contenute nel bando in parola;
- di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal presente bando di selezione, dal Regolamento Comunale di disciplina sull'accesso agli impieghi e di ordinamento degli uffici e dei servizi e, in caso di assunzione, da tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti degli Enti Locali.

A tal fine si allega:

- curriculum professionale in formato europeo;
- dichiarazione preventiva di disponibilità al rilascio nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza;
- fotocopia documento valido di identità.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritt__ autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati trasmessi con la presente domanda per l'emanazione dei provvedimenti amministrativi connessi alla procedura concorsuale in oggetto, nonché per gli eventuali procedimenti di assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Roccapiemonte, li

.....
FIRMA LEGGIBILE

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata, ma è obbligatoria la fotocopia di un

documento di riconoscimento in corso di validità, e non verranno prese in esame domande prive di sottoscrizione o della copia fotostatica del documento di riconoscimento).