



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO, DI DURATA ANNUALE, AD ESPERTO IN COMUNICAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ON – LINE E OFF-LINE DEL COMUNE DI NOCERA INFERIORE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI
GENERALI ED ISTITUZIONALI

in esecuzione della determinazione n. 1028 del 25 maggio 2020

RENDE NOTO

che il Comune di Nocera Inferiore intende individuare un esperto in Comunicazione cui conferire un incarico di natura professionale, per la gestione delle attività di comunicazione istituzionale come definite nel Piano della Comunicazione Anno 2019-2020 approvato con delibera G.C. n. 209 del 20 giugno 2019.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Nocera Inferiore all'indirizzo <http://www.comune.nocera-inferiore.sa.it>.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare i termini, sospendere, annullare, revocare o modificare in qualsiasi momento la presente procedura oppure di non dar corso all'affidamento in oggetto senza che i candidati possano avanzare alcuna pretesa, diritto, ragione od azione.

1. Oggetto dell'incarico

Al fine di assicurare il mantenimento e l'implementazione del sistema di comunicazione istituzionale interno ed esterno, il Comune di Nocera Inferiore necessita di un esperto in comunicazione istituzionale per la gestione e coordinamento dei processi di comunicazione esterna ed interna in relazione ai fabbisogni dell'utenza ed agli obiettivi dell'amministrazione, definizione di procedure interne per la comunicazione istituzionale, gestione degli eventi istituzionali, raccordo dei processi di gestione dei siti internet, nonché delle comunicazioni digitali WEB e social, anche nell'ottica dell'attuazione delle disposizioni di materia di trasparenza e della comunicazione esterna dei servizi erogati dall'Amministrazione.

Nell'ambito dell'infrastruttura progettata e organizzata dall'Amministrazione comunale relativamente alle aree fondamentali della comunicazione sopra menzionate, il soggetto cui si intende conferire



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

L'incarico dovrà indirizzare la propria prestazione sulle seguenti attività indicate in modo esemplificativo e non esaustivo :

1. Pianificazione e coordinamento della comunicazione;
2. Redazione e cura del piano editoriale, con relativa policy;
3. Comunicazione interna ed esterna;
4. Comunicazione digitale, mediante:
 - la gestione e l'aggiornamento del sito web dell'ente, avendo cura di uniformare lo stile comunicativo delle varie informazioni e notizie;
 - l'inserimento e la pubblicizzazione delle iniziative e degli eventi sul sito internet e attraverso i canali social attivati dal Comune, quali whatsapp, facebook ed instagram, o da predisporre a cura dell'affidatario dell'incarico, curando testi e fotografie;
2. Creazione di materiale grafico, anche a scopo promozionale e pubblicitario per stampa ed affissione;
3. Realizzazione di materiale multimediale fotografico e videografico;
4. Ideazione e creazione pagine concorsi, iniziative social e off-line;
5. Predisposizione del materiale informativo: redazione di news, best of dei progetti, newsletter, testi per brochure informative, comunicati stampa, pubblicazioni di ogni genere, definizione dei contenuti video, servizi tv, costruzione di cartelle di stampa per conferenze stampa;
6. Creazione di contatti con media e predisposizione di comunicati stampa;
7. Creazione di relazione con gli stakeholders;
8. Partecipare alle azioni di promozione del territorio organizzate a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale;
9. Collaborare alle attività di informazione e sensibilizzazione delle attività istituzionali dell'ente in favore di tutti i soggetti pubblici e privati.

Per l'esecuzione di tutte le sopra indicate prestazioni, si stima un fabbisogno complessivo non inferiore a 1600 ore per la durata dell'incarico. L'aggiudicatario dovrà garantire la presenza, presso la Casa comunale, per almeno 4 (quattro) giorni a settimana.

2. Requisiti di ammissione

La partecipazione al presente avviso richiede, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati Membri dell'UE devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti: godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e/o provenienza, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti, previsti per i cittadini della Repubblica italiana e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la partecipazione alla selezione;
- Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici;
- Idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992;
- **diploma di laurea triennale di 1 livello nelle seguenti discipline:**
 - in Scienze della Comunicazione o in Relazioni Pubbliche e altre lauree con indirizzi assimilabili o equipollenti;
 - in Lettere e Filosofia, in Scienze Politiche con indirizzi assimilabili o equipollenti. In tal caso, i candidati devono essere in possesso, alternativamente, o dell'iscrizione all'albo dei pubblicisti e/o dei giornalisti con anzianità non inferiore a 5 anni, **oppure** di master in comunicazione conseguito presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, o se di durata almeno equivalente, presso il Formez ed altre scuole pubbliche, nonché, presso strutture private aventi i requisiti di cui all'allegato B del regolamento approvato con D.P.R. n. 422/2001;
- **diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, ovvero laurea specialistica di 2 livello:**
 - in Scienze della Comunicazione o in Relazioni Pubbliche e altre lauree con indirizzi assimilabili o equipollenti;
 - in Lettere e Filosofia, in Giurisprudenza, in Scienze Politiche, con indirizzi assimilabili o equipollenti. i candidati devono essere in possesso, alternativamente, o dell'iscrizione all'albo dei pubblicisti e/o dei giornalisti con anzianità non inferiore a 5 anni, **oppure** di master in comunicazione conseguito presso la Scuola Naziona-



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

le dell'Amministrazione, o se di durata almeno equivalente, presso il Forzez ed altre scuole pubbliche nonché presso strutture private aventi i requisiti di cui all'allegato B del regolamento approvato con D.P.R. n. 422/2001.

- E' prevista la facoltà di partecipare alla procedura anche in forma di raggruppamento temporaneo di professionisti costituendo o costituito (*id est* RTP) (ovvero società di professionisti, associazione di professionisti ecc ecc). In tal caso, ciascun partecipante deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al presente articolo.

3. Requisiti di carattere tecnico

A) Profilo professionale e competenze richieste

Il profilo professionale richiesto necessita il possesso delle seguenti competenze e capacità:

- Conoscenza dell'ordinamento degli enti locali;
- Conoscenza di linguaggi, tecniche e tecnologie per la comunicazione di attività ed eventi in ambito di comunicazione istituzionale pubblica;
- Conoscenza di tecniche di semplificazione del linguaggio tecnico e amministrativo, per favorire l'uso del linguaggio comune nella relazione con il cittadino;
- Conoscenza base di project management (gestione progetti e organizzazione risorse).
- Eccellente capacità di copy writing e creazione di contenuti;
- Abilità con gli strumenti di editing multimediale (video e foto);
- Ampia conoscenza del mezzo internet e delle tecniche di gestione del sito (CSS e HTML);
- Forte interesse per gli ambiti digitali ed in particolar modo per il Marketing e la comunicazione digitale;
- Grande familiarità con le principali piattaforme social (Facebook, Instagram e WhatsApp) e conoscenza approfondita degli aspetti tecnici e operativi della comunicazione digitale.

La modalità di verifica delle competenze richieste avverrà sulla base della valutazione comparativa delle candidature, secondo le modalità di seguito indicate.

B) Titoli culturali ed esperienze professionali

Sarà oggetto di valutazione il possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

- a) possesso di titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quelli di ammissione;
- b) titoli di studio post laurea o di perfezionamento post laurea (master, dottorato di ricerca, abilitazioni diverse rispetto a quelle richieste ai fini dell'ammissione).

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono produrre, in caso di conferi-



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

mento dell'incarico, apposita dichiarazione di valore e di equivalenza nei termini stabiliti dalla legislazione vigente.

Con riferimento alla partecipazione degli RTP costituenti e costituiti (associazioni di professionisti, società di professionisti ecc ecc), i requisiti specifici di carattere tecnico e professionale devono essere posseduti da almeno un componente del raggruppamento, in virtù della non necessaria corrispondenza tra la qualificazione di ciascun operatore e la quota della prestazione di rispettiva competenza, di cui all'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

Nella domanda i candidati dovranno inoltre dichiarare, a pena di esclusione, di aver preso visione del contenuto del presente avviso di procedura comparativa e di accettare espressamente tutte le condizioni dello stesso in caso di conferimento dell'incarico.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione. I requisiti culturali e professionali dovranno essere documentati e autocertificati attraverso il curriculum vitae che dovrà essere presentato in lingua italiana.

Si precisa che l'ammissione alla selezione dei candidati è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda, integrati dal *curriculum vitae*, con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. 445/2000.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti di ammissione alla procedura ovvero la mancata dichiarazione degli stessi nella domanda comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla selezione o la risoluzione del contratto di incarico eventualmente perfezionato.

4. Durata dell'incarico

L'incarico di cui al presente avviso, della durata di anni 1 (uno), decorrerà dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

5. Compenso

Il compenso complessivo lordo per le prestazioni richieste per l'intera durata dell'incarico, è determinato in Euro 15.000,00 (euroquindicimila/00) onnicomprensivi, ed è da intendersi comprensivo di Casa, ed Iva, se ed in quanto dovute, al netto della ritenuta d'acconto. L'aggiudicatario dovrà garantire la presenza, presso la Casa comunale, per almeno 4 (quattro) giorni a settimana.



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

6. Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.30 del giorno **10.06.2020**, secondo una delle seguenti modalità alternative:

- in formato cartaceo, in busta chiusa, mediante consegna a mano direttamente;
- in busta chiusa tramite servizio postale con raccomandata A/R indirizzata al Comune di Nocera Inferiore, indicando sulla busta l'oggetto della selezione. Le domande dovranno **pervenire entro la data sopra indicata**. Non farà fede la data di spedizione della raccomandata risultante dal timbro postale accettante.

Sull'esterno della busta o nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata dovrà essere riportato **NOME e COGNOME del candidato o del capogruppo mandatario del RTP** ed indicata chiaramente la dicitura **“Domanda di partecipazione a selezione comparativa per incarico di esperto per attività di comunicazione istituzionale”**.

Le domande pervenute oltre il termine perentorio di scadenza sopra indicato saranno ritenute irricevibili.

7. Domanda di partecipazione e relativi allegati

Alla **domanda di partecipazione**, redatta utilizzando il **modello A allegato al presente avviso**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni e debitamente sottoscritta dal candidato, i candidati devono obbligatoriamente allegare, **pena l'irricevibilità della domanda stessa e conseguente esclusione dalla selezione**:

- copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità (fatta eccezione per le domande firmate digitalmente);
- il proprio curriculum vitae formativo e professionale aggiornato, datato e sottoscritto;
- una proposta progettuale, contenente l'illustrazione delle modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto di incarico.

La domanda di partecipazione e l'allegata documentazione, unitamente alla fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità, devono essere datate e debitamente **sottoscritte** dal candidato e/o dal capogruppo mandatario del RTP, pena l'esclusione dalla selezione.

8. Documentazione da allegare alla domanda

Ai fini della procedura comparativa, affinché, la commissione esaminatrice possa utilmente valutare titoli e attività svolte, la documentazione da allegare alla domanda dovrà essere così redatta dal can-



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

didato:

A) CURRICULUM

Il candidato e/o nel caso del RTP tutti i partecipanti dovranno allegare alla domanda di partecipazione un *curriculum vitae* formativo e professionale, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, consapevole della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, in cui siano dichiarati:

- Titoli di studio e altri percorsi formativi universitari e post - laurea;
- Attività ed esperienze professionali/lavorative pregresse maturate (denominazione dell'ente/azienda presso cui è/è stata espletata la prestazione; settore pubblico/privato; ruolo ricoperto e mansioni svolte; l'esatto periodo di svolgimento delle attività, con indicazione della data di inizio e data di cessazione di ogni rapporto, altro ...);
- Altri titoli generici.

B) PROPOSTA PROGETTUALE

Insieme alla domanda di partecipazione, il candidato e/o capogruppo mandatario del RTP dovranno altresì produrre una proposta progettuale di esecuzione, formulata sulla base dei contenuti oggetto dell'incarico descritti nel presente avviso che definisca modalità, organizzazione e tempi di realizzazione delle attività comprese nella prestazione contrattuale. La proposta dovrà avere lunghezza, non superiore a n. 10 (dieci) pagine di testo (eventualmente corredate da immagini, elaborati, grafici ecc).

C) COLLOQUIO

Il colloquio, avente ad oggetto gli ambiti di attività inerenti all'oggetto dell'incarico, sarà svolto dalla commissione nominata presso la sede comunale, in Nocera Inferiore, con inizio dal **15.06.2020** alle ore **10.00**.

I candidati ammessi ed invitati a sostenere il colloquio e, nel caso di RTP (società di professionisti, associazioni di professionisti etc..) il mandatario capogruppo anche a ciò delegato, saranno tenuti a presentarsi nel luogo, giorno ed orario sopra indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, senza alcun altro avviso.

L'assenza del candidato sarà considerata rinuncia alla partecipazione alla presente procedura comparativa, qualunque ne sia la causa.

9. Valutazione delle candidature ed affidamento dell'incarico



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

L'Amministrazione provvederà ad affidare l'incarico di esperto in comunicazione istituzionale per la gestione delle attività di comunicazione istituzionale del Comune di Nocera Inferiore, previa valutazione comparativa dei *curricula* e dei progetti di esecuzione che perverranno al Comune stesso da parte dei soggetti in possesso dei requisiti sopra indicati, nonché colloquio.

Ai fini della valutazione, l'Amministrazione potrà provvedere a richiedere chiarimenti al candidato e/o al mandatario capogruppo del RTI entro il termine di **2** (due) giorni dalla presentazione delle domande di partecipazione.

Con specifico atto del Dirigente del Settore AA.GG., successivo alla data di scadenza della presentazione delle domande, sarà nominata una Commissione che procederà alla valutazione dei *curricula*, dei titoli di studio universitari e post laurea o altri titoli, delle esperienze professionali/lavorative sia nel settore pubblico che presso soggetti privati in attività inerenti l'oggetto dell'incarico e della proposta progettuale e del colloquio.

10. Criteri di valutazione delle candidature

Per la valutazione comparativa delle candidature, la Commissione nominata avrà a disposizione 100 punti da attribuire secondo i seguenti criteri:

- qualificazione professionale riferibile all'incarico che si intende conferire, desunta dall'esame dei titoli formativi e di specializzazione posseduti e dalle esperienze professionali e di lavoro maturate inerenti le attività oggetto dell'incarico;
- caratteristiche qualitative e metodologiche della proposta di esecuzione, desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- colloquio.

La valutazione dei *curricula*, dei titoli di studio universitari e post laurea, delle esperienze professionali e lavorative maturate, nonché delle proposte progettuali, con attribuzione del relativo punteggio, è effettuata dalla Commissione, in ogni caso, secondo il criterio dell'attinenza dei titoli, dei requisiti professionali e delle esperienze possedute con i contenuti dell'incarico descritti nel presente avviso in relazione alle prestazioni da svolgere, sulla base delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti dei candidati e con i punteggi di seguito indicati.



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

Curriculum Vitae Saranno valutati (in relazione all'attinenza con l'oggetto dell'incarico): <ul style="list-style-type: none">- Titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quello di ammissione (es: tipo di laurea di primo/secondo livello e relativa votazione) e post laurea (es: master, dottorati, specializzazioni, abilitazioni, iscrizioni ad albi professionali etc ...); 20 punti- Esperienze professionali/lavorative maturate; 15 punti- Altri titoli generici. 5 punti	40
Proposta progettuale	30
Colloquio	30
TOTALE	100

Ai fini della valutazione del curriculum e dell'attribuzione del relativo punteggio saranno in particolare considerate le competenze e capacità di cui deve essere in possesso in profilo ricercato, come individuate nel presente avviso.

Non saranno valutati titoli ed esperienze non attinenti all'ambito di attività inerente l'oggetto dell'incarico.

La votazione finale è determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e della proposta progettuale.

11. Graduatoria

La graduatoria verrà formulata secondo l'ordine decrescente dei punteggi attribuiti ai partecipanti in base alla valutazione dei titoli e del progetto di esecuzione.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di Nocera Inferiore e sul sito internet all'indirizzo <http://www.comune.nocera-inferiore.sait>.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai partecipanti.

L'incarico sarà conferito al primo classificato. In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria. Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta congrua ed idonea.



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto dell'incarico o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, sia di sospendere o indire una nuova selezione.

13. Tipologia e conferimento dell'incarico

L'incarico si configura quale prestazione d'opera professionale, regolata con contratto di lavoro in conformità alla disciplina di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e successive modifiche e integrazioni, ai sensi dell'art. 2222 e ss. del codice civile.

La prestazione sarà affidata con apposita Determinazione del Dirigente del Settore Affari Generali al candidato selezionato e sarà oggetto di specifico disciplinare da stipularsi per iscritto, con le occorrenti spese di stipula a carico dell'incaricato.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli diretti ad accertare il possesso dei requisiti dichiarati dall'incaricato nella domanda di partecipazione. Il professionista o l'RTTP a cui sarà conferito l'incarico deve far pervenire al Comune di Nocera Inferiore entro 3 giorni dalla richiesta, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e di tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

14. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo on-line e sul sito internet del Comune di Nocera Inferiore per 16 giorni.

Referenti e contatti per ogni richiesta di informazioni e/o di chiarimento:

Dott.ssa Silvia Esposito, Dirigente Settore Affari Generali ed Istituzionali, tel. 081.3235211.

Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso, nonché ogni comunicazione inerente la selezione comparativa (compresi l'elenco dei candidati ammessi e gli esiti delle valutazioni comparative) saranno effettuate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Nocera Inferiore .

Tale forma di pubblicità sostituisce la comunicazione individuale ai candidati ed ha valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Ai candidati cui sia stato accertato il mancato possesso di qualcuno dei requisiti prescritti per la partecipazione o che siano incorsi in taluna delle cause di esclusione non sarà inviata alcuna comunicazione postale o personale.



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

15. Responsabile del procedimento e disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Esposito, Dirigente Settore Affari Generali ed Istituzionali.



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 679/2016 E DEL D.LGS. N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 101/2018

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, il Comune di Nocera Inferiore in qualità di Titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato unicamente allo svolgimento del procedimento di cui al presente avviso pubblico ed alle attività ed esso conseguenti e correlate;
- I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura e, successivamente alla cessazione dell'attività da parte del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico di RDP, i dati saranno conservati e, poi, distrutti in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- I dati personali raccolti ai fini della presente procedura sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali, precontrattuale e contrattuale, e per i connessi eventuali obblighi di legge, anche successivamente alla selezione per la gestione dell'eventuale rapporto contrattuale instauratosi con l'Amministrazione;
- Il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati ed impegnati alla riservatezza sia in formato cartaceo che con l'utilizzo di procedure informatizzate, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da tutelare e garantire la sicurezza e riservatezza dei dati forniti, e nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento degli adempimenti procedurali. Pertanto, la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di effettuare la relativa istruttoria;
- I dati conferiti potranno essere comunicati ad Enti pubblici (Agenzia delle Entrate - Ordini professionali - Enti Previdenziali) per adempimenti procedurali e per attività di verifica, nei limiti e secondo le modalità previste dalla legge italiana e dal diritto dell'Unione Europea;
- Gli interessati hanno diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda od opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). A tal fine, questi potrà proporre apposita istanza, contattando il Responsabile della protezione dei dati personali presso il seguente indirizzo di posta elettronica: avv. Silvio Noce: noce@studiolegalenocce.com; telefono: 349582062.
- Gli interessati hanno altresì, ricorrendone i presupposti, il diritto di proporre reclamo al Garante



Città di Nocera Inferiore

Provincia di Salerno

Privacy quale autorità di controllo, secondo le procedure e le modalità di cui alla legge in materia di tutela dei dati personali (D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.; GDPR).

- Il responsabile interno del trattamento dei dati personali, ai fini della presente procedura, è Dott.ssa Silvia Esposito, Dirigente Settore Affari Generali ed Istituzionali;
- Con la sottoscrizione della domanda i candidati autorizzano l'Amministrazione a trattare i dati personali per le finalità sopra specificate.

Qualunque comunicazione o richiesta, ai sensi del citato Reg. UE 2016/679, può essere inviata al seguente indirizzo pec: ***protocollo@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it***.

Dott.ssa Silvia Esposito

(firmato digitalmente)